



BILAN D'ACTIVITES

2022

**24, bd Paul Vaillant Couturier
94200 IVRY SUR SEINE**

01.43.90.25.30
direction@siim94.net

Table des matières

1	LE MOT DE LA PRESIDENTE	2
2	Une organisation expérimentée au service des collectivités territoriales	3
3	Une année de transition	4
4	Les faits marquants de l'activité 2022	4
	Les projets de systèmes d'informations métiers	5
	Les projets d'infrastructures techniques	5
	Les projets de sécurisation	6
	Les Activités Transversales	6
5	Les perspectives 2023	8
6	Bilan financier [en attente de la mise à jour 2022]	10
	Recettes de fonctionnement 2021	10
	Dépenses de fonctionnement 2021	13
	Recettes d'investissement 2021	16
	Dépenses d'investissement 2021	17
7	Bilan Ressources Humaines	18
8	Pôle Systèmes d'Information	22
	Quelques points de repère	22
9	Pôle Infrastructures	25
	Une architecture à haute disponibilité	25
	Répartition des activités	25
10	Pôle Support Utilisateurs	26
	Support fonctionnel	26
	Activités d'assistance	27
	Activités de formation	28
	Support technique sur les postes de travail	29

1 LE MOT DE LA PRESIDENTE

Je suis heureuse de pouvoir introduire le bilan d'activité pour 2022 et ouvrir sur les perspectives 2023. Cette année 2022 fut marquée par la continuité de l'activité du SIIM 94 au quotidien au service de ses adhérents, les différents chapitres du rapport d'activité invitent à objectiver ces activités dans leur diversité.

Ainsi, différents chantiers ont pu voir le jour ou avancer notamment je tiens à souligner le fait que le SIIM 94 a été retenu dans le cadre du parcours de cyber sécurité de l'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information. Egalement le SIIM 94 se révèle attractif pour d'autres collectivités sur des services précis, je pense notamment au démarrage officiel du nouveau logiciel de gestion financière pour six collectivités et établissements publics. Cette expérience a été mise à la disposition de la ville de Nanterre, au travers d'une assistance du SIIM 94 réalisée dans le cadre de leur propre changement de système d'information financier, en partenariat avec l'éditeur retenu. Je pense également au lancement d'un nouveau service de mutualisation du délégué à la protection des données, en partenariat avec l'EPT Grand-Orly Seine Bièvre.

Je souhaite aussi rendre hommage à celles et ceux au SIIM 94 qui au quotidien participent à la continuité du service public assuré par les adhérents, en procurant le support, l'exploitation et la maintenance des applications métiers, des infrastructures techniques et des postes de travail, mais aussi en formant les agents de nos collectivités territoriales.

Malgré les conditions de travail parfois dégradées, notamment durant une cyber-attaque importante en début d'année 2023, les équipes du SIIM 94 sont restées mobilisées. Je tiens ici à les en remercier vivement, et à saluer leur capacité d'adaptation et leur investissement en faveur tant de la continuité du service, que de l'évolution du SIIM 94.

En effet, le chantier majeur qui occupe les équipes du SIIM 94 est le travail de refonte du SIIM 94 voulu par les collectivités fondatrices. En effet, les villes ont commandé un audit au début de l'année 2022. A l'issue du diagnostic mené auprès des villes, deux options ont été soumises aux Maires : dissoudre le SIIM94 ou le réformer en profondeur. C'est la seconde option, la réforme en profondeur, qui a été choisie par les Maires en septembre 2022. Au soutien de cette décision, un directeur général de transition a été recruté en novembre jusqu'à mars 2023 en préfiguration de l'arrivée d'une nouvelle directrice générale des services dont la mission est de travailler à la transformation du syndicat. Au risque de le répéter, j'attache vraiment du prix, en tant que présidente au pilotage de cette refonte, à ce que tant les élus du Conseil syndical, que les administrations des villes, que les agents du SIIM94 soient parties prenantes de cette évolution et travaillent de concert aux conditions de cette réussite. Ce travail est engagé depuis plusieurs mois, non sans difficultés quant au positionnement de chacun, mais avec un effort important de franchise, d'objectivité et de lucidité. Les Maires ayant souhaité une issue rapide à ce processus, l'ambition est de leur soumettre en septembre le fruit de cette concertation et d'asseoir les fondations du futur syndicat.

Encore une fois, les défis à relever sont nombreux et vous pouvez compter sur mon investissement pour réformer le SIIM94 pour sa continuité et sa pérennisation.

Malika KACIMI

*Adjointe au maire de Villejuif, en charge
de la Ville connectée, l'Accessibilité et la
Démocratie numérique*

2 Une organisation expérimentée au service des collectivités territoriales

Une expérience centrée sur la mutualisation

Depuis sa création, le SIIM94 accompagne ses adhérents dans la transformation de leur organisation. Aujourd'hui, il répond à leurs besoins numériques au travers de différentes prestations :

- **L'accompagnement des maitrises d'ouvrages** dans les projets et les évolutions de leurs systèmes d'informations ;
- La mise à disposition d'applications mutualisées et **des infrastructures sécurisées qui les hébergent** ;
- L'accompagnement quotidien des organisations dans leurs métiers par le **support fonctionnel** sur les applications et le **support technique** sur les postes de travail ;
- Le **maintien en conditions opérationnelles** des infrastructures techniques des adhérents ;
- Une **centrale d'achat** (logiciels systèmes, postes de travail, matériels réseau) permettant aux adhérents d'optimiser leurs propres processus d'achat.

Des valeurs partagées avec nos adhérents

En tant que Collectivité Territoriale soumise au Code Général des Collectivités Territoriales, le SIIM94 partage les valeurs de ses adhérents :

- La continuité du service public et la protection de nos systèmes ;
- La préoccupation permanente du bon usage du denier public ;
- L'assistance à nos utilisateurs au quotidien dans la maîtrise de leurs outils informatiques pour un meilleur service au citoyen.

Le SIIM94 en 2022

En 2022, le SIIM94 a accompagné cinq villes (Arcueil, Gentilly, Ivry, Villejuif, Vitry), des Offices Publics de l'Habitat (COOP'IVRY, VALDEVY), et trois établissements publics (EPT Grand Orly Seine Bièvre, SAF94, Théâtre Antoine Vitez).

Depuis sa création, le SIIM94 a développé et capitalisé une expertise sur les Systèmes d'Information de ses adhérents et des réponses à leur apporter : la connaissance approfondie de leurs métiers et fonctionnement, la connaissance personnalisée de leurs agents, la connaissance des métiers et technologies du numérique.

Cela se traduit également dans les méthodologies adaptées au traitement des besoins de mutualisation, tant au niveau des projets que de la coordination opérationnelle.

Une gouvernance collective

Le SIIM94 est piloté activement par ses adhérents, pour garantir transparence et maîtrise des moyens mutualisés, au travers d'un **bureau** qui définit les orientations stratégiques et moyens à soumettre au vote du comité syndical, d'une **coordination de DG** avec les DGA des villes en charge du numérique, et enfin à un niveau plus opérationnel par une coordination des DSI avec les responsables de pôle du SIIM94 (le **COOPE**).

En interne, dans la continuité de l'année précédente, le pilotage de la structure a été assuré par une direction collégiale constituée des responsables de service, jusqu'à l'arrivée en fin d'année d'un directeur de transition.

Le périmètre de l'infogérance applicative du SIIM94

Les applicatifs gérés par le SIIM94 couvrent les métiers suivants :

- Santé : gestion des centres de Santé (CMS) ;
- Famille : gestion des crèches, inscriptions scolaires, restauration scolaire, activités périscolaires, facturation et paiement en ligne ;
- Affaires civiles et citoyennes : gestion de l'état civil, des élections, des Cimetières ;
- Action sociale : gestion des CCAS et aides sociales ;
- Offices Publics de l'Habitat : ERP de gestion du patrimoine, gestion financière, gestion locative et gestion technique ;
- Services techniques : gestion du patrimoine bâti, des interventions, des stocks ;
- Logement : gestion des demandes de logement ;
- Culture et sports : logiciel de gestion des médiathèques, planification salles ;
- Fonctionnement Général : gestion financière, gestion des marchés publics, gestion des ressources humaines, gestion des assemblées, gestion du courrier, e-parapheur.

3 Une année de transition

Durant l'année 2021 s'est exprimé le souhait de certains adhérents de réétudier leur relation au SIIM94. Les maires des 5 villes fondatrices ont ainsi mandaté en 2022 un cabinet d'étude pour déterminer le futur du syndicat. A l'issue de l'étude, les maires ont fait le choix d'impulser une refonte du syndicat, refonte dont les contours seront élaborés sur l'année 2023. Le temps nécessaire à ces réflexions continue d'impliquer une pause des nouveaux projets structurants ou ayant un impact à long terme, mais plusieurs projets nécessaires pour des raisons réglementaires ou d'obsolescence se sont poursuivis.

En interne, la vacance du poste de Directeur(trice) Général(e) des Services a pris fin avec l'arrivée en fin d'année d'un directeur de transition et le lancement d'un recrutement pérenne.

Le contexte inhérent à un processus en cours de transformation a légitimement généré des inquiétudes au sein des équipes, mais ces dernières ont continué à faire face, comme en 2021, et ont assuré la continuité du service public numérique avec professionnalisme et résilience.

4 Les faits marquants de l'activité 2022

Les pages suivantes décrivent les services mis en œuvre pour nos adhérents en 2022, autour de l'accompagnement des directions métiers, la

modernisation des infrastructures techniques, la sécurisation du système d'information mutualisé, ou encore l'amélioration du fonctionnement du SIIM94 et de la qualité de ses prestations.

Les projets de systèmes d'informations métiers

L'année 2022 a marqué la finalisation du déploiement de deux projets structurants pour les collectivités :

- Démarrage du logiciel CONCERTO, au 1^{er} semestre 2022, permettant la gestion de l'enfance et de la petite enfance pour les villes d'Arcueil et de Gentilly ;
- Démarrage du nouveau Système d'Information de gestion financière SEDIT.GF au 1^{er} janvier 2022, et mise en œuvre d'interfaces avec d'autres logiciels métiers pour 6 collectivités au cours de l'année 2022.

Au-delà du suivi, de la maintenance et du support des applications métiers, de nombreux autres services des adhérents ont été impliqués dans divers projets :

Domaine	Description
Finances	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement à la mise en œuvre de l'instruction budgétaire et comptable M57 dans 2 collectivités ; - Mise en œuvre des interfaces entre SEDIT.GF et les logiciels métiers.
Ressources Humaines	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement des collectivités pour le Bilan Social.
Affaires sociales	<ul style="list-style-type: none"> - Ivry sur Seine : mise en œuvre du module résidence autonomie et de la télégestion ; - Vitry sur Seine : mise en place des modules activités animation et portage de repas ; - Prise en compte dans les facturations des différentes collectivités (4 sont concernées) du regroupement des postes comptables.
Affaire civiles et citoyennes	<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement des scrutins nationaux (présidentielles et législatives) de 2022.

Domaine	Description
Santé	<ul style="list-style-type: none"> - Migration de MAIDIS vers CROSSWAY pour Villejuif en internalisant la solution dans les locaux de la ville ; - Migration ELISA v5 pour le CMS d'Ivry ; - Développement des procédures ISO27001 autour du domaine.
OPHs	<ul style="list-style-type: none"> - OPH de Villejuif (VALDEVY) : l'arrêt de l'infogérance de l'ERP est intervenu en janvier 2022 mais l'hébergement et le suivi des applications annexes s'est poursuivie toute l'année 2022 ; - COOP Ivry sur Seine: installation de la version PIH 4.2. Poursuite de l'activité dans le cadre de la convention transitoire mise en œuvre en octobre 2021 ; - OPH de Vitry sur Seine : Mise en œuvre d'une convention transitoire au 1^{er} janvier 2022 ; - OPALY : Hébergement à titre de consultation de l'ERP.
Affaires familiales	<ul style="list-style-type: none"> - Finalisation de la migration de Gentilly sur la nouvelle solution CONCERTO OPUS ; - Accompagnement à la migration d'Arcueil sur la nouvelle solution CONCERTO OPUS.

Les projets d'infrastructures techniques

Les équipes du Pôle Infrastructures ont mis en œuvre les projets initiés en 2021 et ont lancé un certain nombre de dossiers techniques importants :

- Mise en œuvre d'une plateforme de téléphonie « voix sur IP » afin de répondre aux besoins amenés par le télétravail et anticiper la fin programmée du réseau cuivre historique ;
- Début de collaboration avec un nouvel opérateur Télécom pour la mise en place d'un réseau fibre THD-10G. L'objectif est double : d'une part, sécuriser le lien très haut débit 10

Gbit/s. entre le Datacenter des locaux du SIIM94 à Ivry-sur-Seine et le site redondant situé dans un Datacenter de la société Equinix. D'autre part, préparer des interconnexions très haut débit entre le SIIM94 et certains adhérents dans la perspective de pouvoir fournir de nouveaux services à valeur ajoutée ;

- Mise en place, en partenariat avec certains adhérents, de prototypes de nouvelles plateformes techniques (on parle de « POC », *Proof Of Concept*) pour des services d'hébergement de sauvegardes externalisées et de supervision ;
- Initialisation du chantier de sécurisation des interconnexions réseaux et des accès Internet entre le SIIM94 et ses adhérents ;
- Consolidation des sauvegardes sur un réseau dédié 10 Gbit/s.

Les équipes sont également intervenues en support et conseil dans tous les projets du Pôle Système d'Information. Une collaboration étroite est engagée par ailleurs avec le Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information du SIIM94 sur tous les projets d'infrastructures afin de réduire au mieux les risques de cyberattaques.

Les projets de sécurisation

Le SIIM94 a poursuivi en 2022 sa politique de protection et de sécurisation avancée des données confiées par ses adhérents, politique supervisée par le Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information (RSSI) et le délégué à la protection des données.

Suite à la sélection du SIIM94 l'année précédente, la priorité 2022 a été donnée au « parcours de cyber sécurité » lancé dans le cadre du plan de relance de l'état et piloté par l'Agence Nationale de la Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI). Pour rappel, son but est d'améliorer de manière significative le niveau de cyber sécurité des collectivités territoriales. Le parcours de cyber sécurité a d'abord

permis de montrer que le SIIM94 disposait d'une grande maturité en matière de cybersécurité, la rendant plus apte à gérer les risques et attaques devenues malheureusement très fréquentes dans le monde des collectivités territoriales. Un plan pluriannuel de renforcement de cette capacité de résilience a été établi, sur la base notamment de la mise en œuvre à venir d'un outil de centralisation des événements de sécurité à des fins de prévention, détection et analyse des cyberattaques.

Les actions récurrentes en matière de sécurité ont également continué de reposer sur le SMSI (système de management de la sécurité) initié en 2020 et dont le but est de capitaliser sur les incidents et les actions correctives, mais aussi sur la veille régulière.

Les Activités Transversales

La cellule « Méthodes & Projets Transversaux » a été créée fin 2019 dans le but de passer un nouveau cap en matière de qualité de service. Constituée désormais de deux agents, elle regroupe, au sein d'une organisation historiquement orientée en silos, une grande variété d'activités transversales que l'on peut répartir pour cette année en quatre catégories :

- Conformité RGPD ;
- Architecture du SI mutualisé ;
- Bureau des projets ;
- Qualité & Méthodes.

Conformité RGPD

Le SIIM94 s'est mis en ordre de marche dès 2017 pour assurer la conformité du Système d'Information Mutualisé au Règlement Général européen sur la Protection des Données personnelles (« RGPD »). La fonction de Délégué à la Protection des Données – communément désignée par l'acronyme « DPO » – joue un rôle de conseil et

d'accompagnement au quotidien, dans le but d'assurer la protection des données des adhérents et de maintenir le niveau de conformité requis par les pouvoirs publics.

Le binôme formé avec le Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Information du SIIM94 (« RSSI ») constitue ainsi un atout pour le pilotage de la sécurité du Système d'Information Mutualisé dans son ensemble.

En octobre 2022, en partenariat avec l'EPT Grand-Orly Seine Bièvre, le SIIM94 a lancé un nouveau service public de mutualisation de la fonction de Délégué à la Protection des données. Cette mutualisation à l'échelle des deux établissements publics à vocation à s'élargir rapidement.

Cartographie de l'architecture mutualisée

Cette activité a pour objectif d'assurer la maîtrise et une vue d'ensemble du Système d'Information Mutualisé à l'aide de cartographies précises et régulièrement mises à jour.

La 5^{ème} édition de la cartographie métier et applicative, diffusée en interne et aux adhérents en 2021, a fait l'objet en 2022 d'une mise à jour partielle. La 6^{ème} édition est prévue pour 2023. A la fois outil de travail et de communication, ces documents permettent d'appréhender toute la complexité des systèmes d'information mutualisés par les adhérents. Ils sont aussi utiles pour les délégués à la protection des données dans leur travail de mise à jour des registres de traitement.

Bureau des projets

La cellule a conçu et mis en œuvre en 2020 un processus de pilotage et de communication du portefeuille des projets mutualisés appelé « Bureau des Projets » (en anglais PMO, pour « Project Management Office »). Inspiré des méthodes utilisées dans les organisations les plus exigeantes, le premier objectif de ce processus a été d'améliorer le suivi des projets à l'aide d'un reporting mensuel des principaux projets mutualisés. Ce reporting, qui a vocation à s'enrichir encore dans le futur, est structuré autour d'un résumé des enjeux (budget, nombre de collectivités concernées...) et d'une projection dans le temps. Il est diffusé tous les mois à destination des adhérents et des équipes internes.

Qualité & Méthodes

En complément des axes précédents, la cellule est amenée à intervenir sur tout sujet permettant d'améliorer en continu la qualité des prestations et services du SIIM94. Elle joue en particulier un rôle de conseil et d'accompagnement méthodologique, et élabore ou met à jour des procédures inspirées du référentiel ITIL (référentiel de bonnes pratiques reconnu dans le domaine de l'informatique opérationnelle).

Autres activités transversales

En 2022, la cellule a continué d'assurer l'animation et le suivi des actions de la direction collégiale, le reporting des activités et alertes au président, et la gestion de la communication institutionnelle (site internet, bilan d'activité).

5 Les perspectives 2023

Comme évoqué au chapitre 3, les adhérents ont émis des souhaits forts d'une refonte du SIIM94. Plusieurs sujets sont avancés :

- Améliorer la gouvernance du SIIM94 ;
- Améliorer la transparence des coûts supportés par chaque adhérent ;
- Proposer un meilleur alignement entre l'offre de service apportée par le SIIM94 et les attentes des adhérents, et ce dans un contexte où le numérique évolue fortement (besoins accrus en matière de cybersécurité ; nécessité d'un pilotage de la donnée...) ;
- Améliorer la qualité de service rendue par le SIIM94, notamment en termes de réactivité.

Les chantiers sont nombreux et nécessiteront un dialogue construit avec l'ensemble des adhérents, en intégrant les Directions des systèmes d'Information bien sûr mais également les Directions Générales ainsi que les élus.

L'année 2023 sera donc celle de la construction d'un « nouveau » SIIM94, basé sur un modèle économique pérenne et qui intègre les différentes trajectoires financières des collectivités.

Bilan Finances Et Ressources Humaines

6 Bilan financier

Le bilan annuel brut de l'année 2022 présente un niveau de dépenses général de 7 108 166,22€ (à titre de comparaison en 2021 : 7 697 07, 80 €) avec centrale d'achat. Les reports sont de 78 718,18€, légèrement supérieur à l'année antérieure et concerne principalement des factures non parvenues avant la date de clôture. Le taux de réalisation en 2022 est de 88,83 % en investissement et 89,32% en fonctionnement.

Cette année 2022 a été marquée par la consommation des excédents cumulés des années antérieures, le résultat cumulé à la clôture de 2021 de 1 694 227,31 € est aujourd'hui de 696 962,86€ (141 379,46€ en investissement et 555 583,40€ en fonctionnement).

Recettes de fonctionnement 2022

Les recettes de fonctionnement propres du SIIM94 se sont effondrées en 2022. Les produits des services ont été divisés par 3 en raison notamment du retrait des prestations d'assistance des écoles d'Ivry-sur-Seine, du non-remplacement de nos techniciens rendant impossible les prestations d'assistance et la nette diminution des formations. Cette conséquence est directement liée à la fermeture du service SSF/SSI au SIIM94. L'année 2021 a été marquée aussi par le versement de la 1ere partie de la subvention ANSSI de 40k€, en 2022, faute de ne pas avoir pu mettre en œuvre le plan de sécurisation informatique, la seconde partie de la subvention de 50k€ a été reportée en 2023.

L'année 2022 a été aussi marquée par une baisse sans précédent des cotisations des adhérents -900k€ par rapport à 2021. En raison d'une baisse de 15% des montants des cotisations des villes, la stagnation depuis 3 ans des autres cotisations et le départ du SMBVB (- 6 369,30 €).

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chapitre	Libellé	Titres émis en 2021	Titres émis en 2022
013	Atténuations de charges	6 835,91 €	3 091,04 €
70	Produits services, domaine et ventes div	697 578,47 €	218 959,27 €
73	Impôts et taxes	0,00 €	0
74	Dotations et participations	6 008 855,27 €	5 094 381,30 €
75	Autres produits de gestion courante	1,52 €	2,63 €
Total des recettes de gestion courante		6 713 271,17 €	5 316 434,24 €
76	Produits financiers	0,00 €	0,00 €
77	Produits exceptionnels	4 127,26 €	14 247,35
78	Reprises provisions semi-budgétaires	0,00 €	0,00 €
Total des recettes réelles de fonctionnement		6 717 398,43 €	5 330 681.59 €
042	Opération ordre transfert entre sections	0,00 €	0,00 €
043	Opération ordre intérieur de la section	0,00 €	0,00 €
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		0,00 €	0,00 €
TOTAL		6 717 398,43 €	5 330 681.59 €

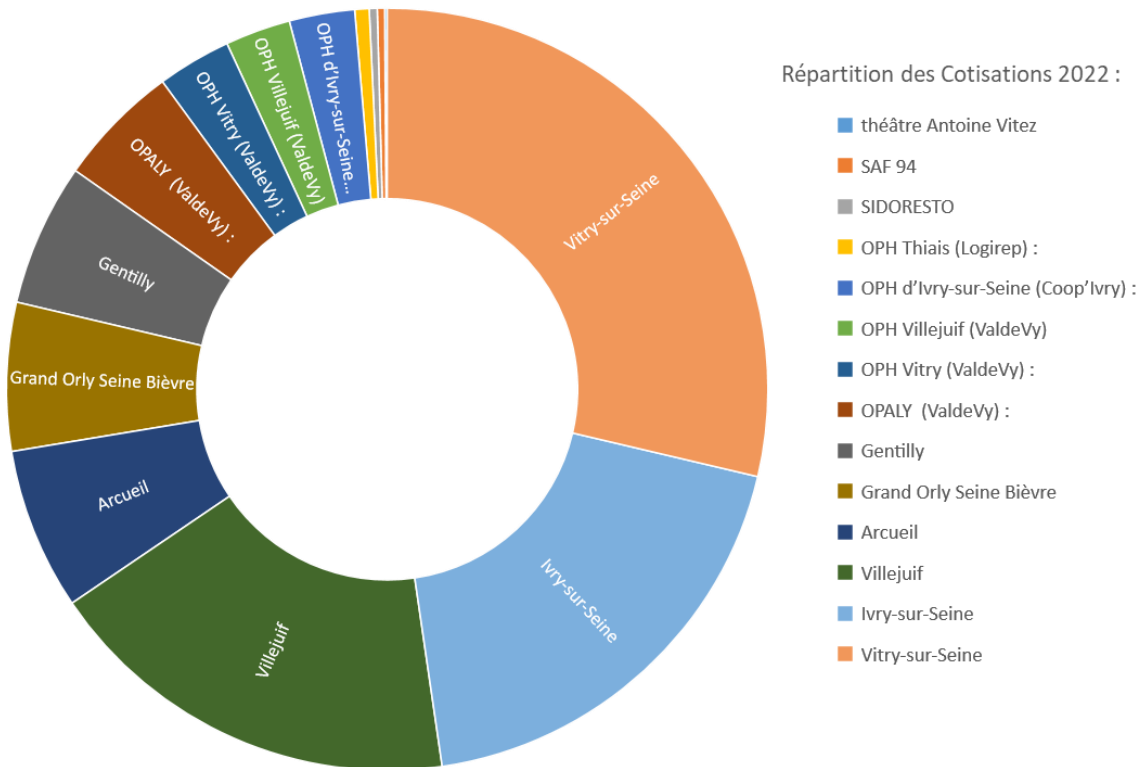
La répartition des recettes par adhérent est la suivante :

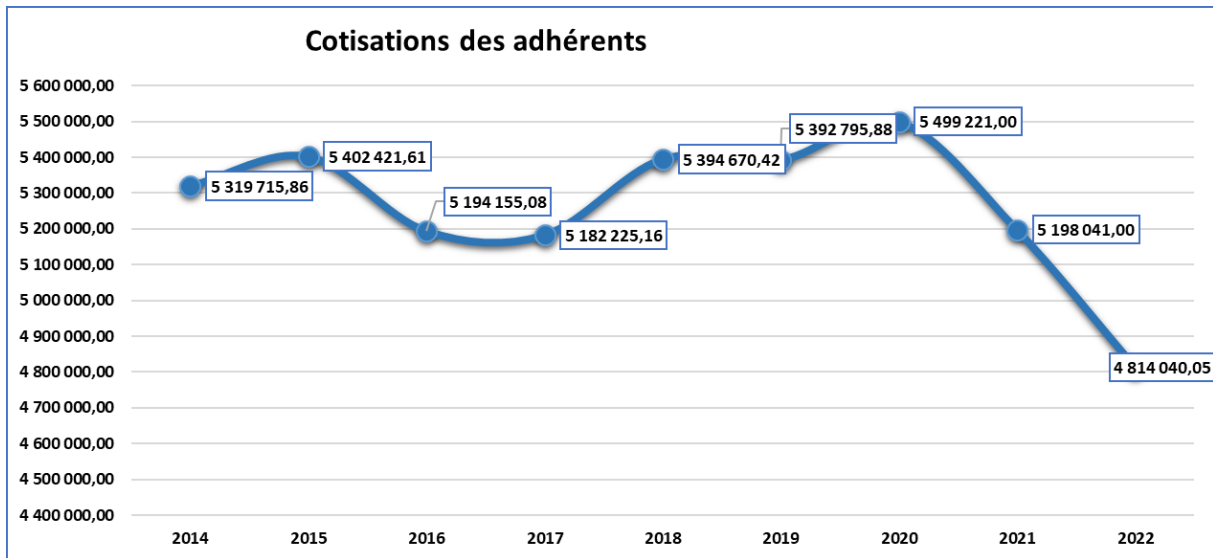
Cotisations adhérents :	2019	2020	2 021	2022	Pour information vote 2023
Arcueil	354 847€	379 159 €	379 159 €	306 170,85 €	306 170,85 €
Gentilly	328 470€	333 980 €	333 980 €	269 688,85 €	269 688,85 €
Ivry-sur-Seine	1 007 114€	1 049 600 €	1 049 600 €	847 552,00 €	847 552,00 €
Villejuif	958 312€	984 152 €	984 152 €	794 702,40 €	794 702,40 €
Vitry-sur-Seine	1 515 576€	1 583 334 €	1 583 334 €	1 278 541,95 €	1 278 541,95 €
Grand Orly Seine Bièvre	327 642€	329 800 €	329 800 €	329 800 €	329 800 €
SAF 94	16 523€	16 523 €	16 523 €	16 523 €	16 523 €
SIDORESTO	2 726€	2 726 €	2 726 €	2 726 €	2 726 €

théâtre Antoine Vitez	5 428€	5 428 €	5 428 €	5 428 €	5 428 €
-----------------------	--------	---------	---------	---------	---------

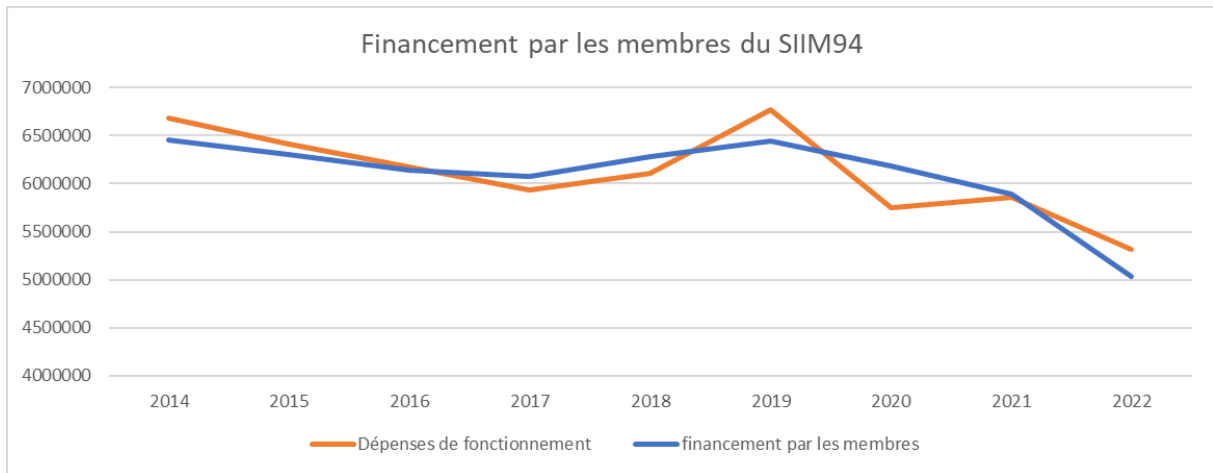
Les Cotisations des OPH sont inchangées pour la 3^{ème} année consécutive :

- OPALY (ValdeVy) : 273 989,57 € HT
- OPH d'Ivry-sur-Seine (Coop'Ivry) : 145 517,23 € HT
- OPH Thiais (Logirep) : 31 993,03 € HT
- OPH Villejuif (ValdeVy) 145 517,23 € HT
- OPH Vitry (ValdeVy) : 164 440,06 € HT





Un financement tout juste à l'équilibre qui a basculé en 2022 et qui ne permet plus au SIIM94 d'assurer son équilibre financier.



Dépenses de fonctionnement 2022

La situation financière du SIIM94 en 2022 est préoccupante, et cela malgré une baisse importante de ses dépenses :

-500 k€ en charges générales

-120 K€ en masse salariales

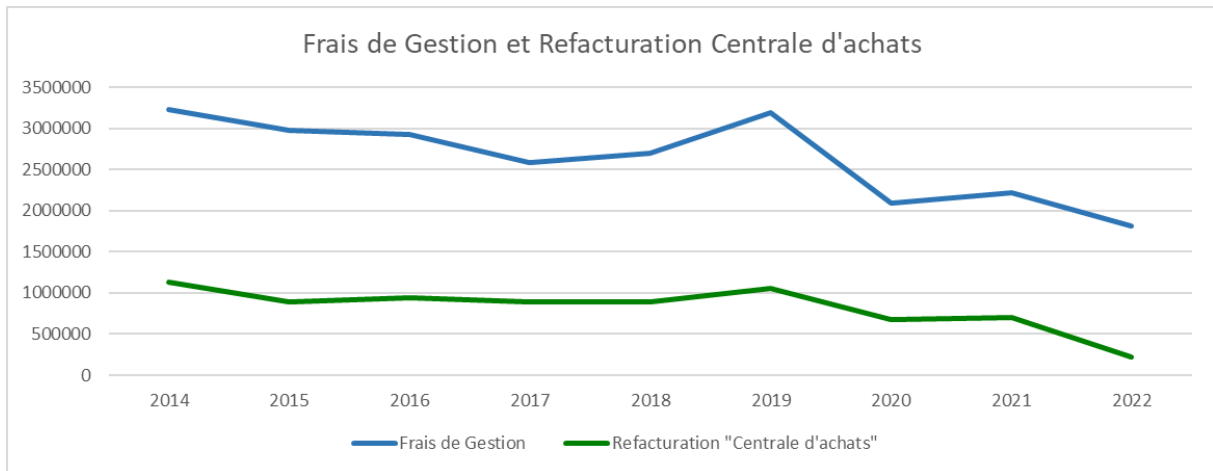
-6000€ en charges financières

La situation financière complexe du SIIM94 se répercute dès 2022 sur ses dépenses de fonctionnement en introduisant des dotations croissantes pour créances non recouvrées depuis 2 ans, liées au non-paiement de cotisations par des membres (+ 13k€) et par des régularisations nécessaires impactées en charges exceptionnelles – compte 673 (+60k€)

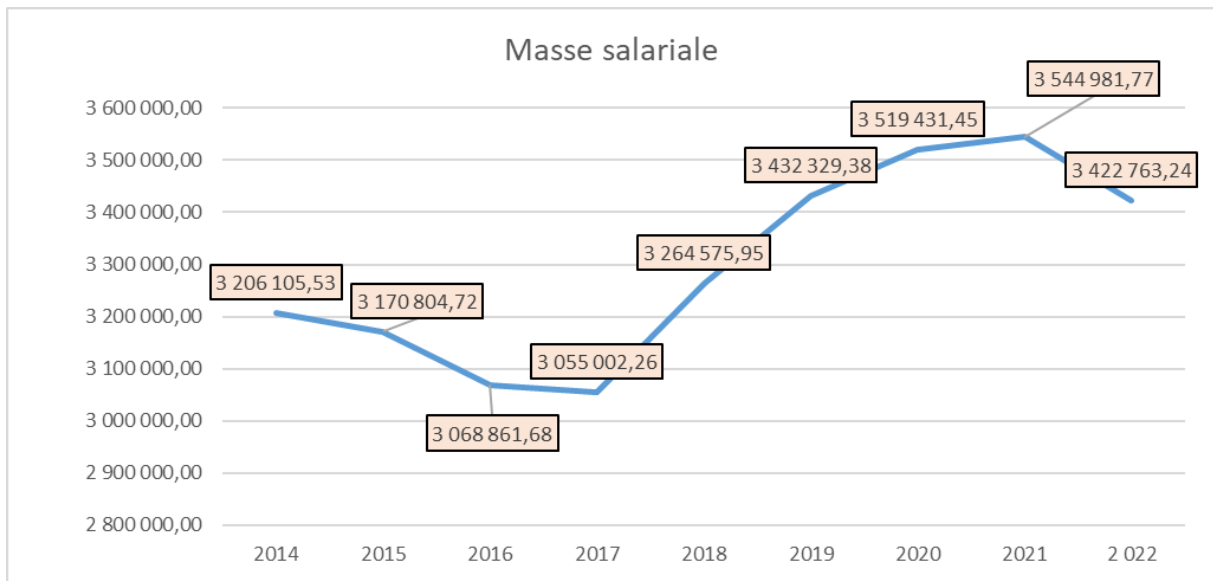
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chapitre	Libellé	Mandats émis en 2021	Mandats émis en 2022
011	Charges à caractère général	2 214 727,45 €	1 722 692,07 €
012	Charges de personnel, frais assimilés	3 544 981,77 €	3 422 763,24 €
014	Atténuations de produits	0,00 €	0,00 €
65	Autres charges de gestion courante	36 001,42 €	36 000,98 €
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00 €	0,00 €
Total des dépenses de gestion courante		5 795 710,64 €	
66	Charges financières	54 044,29 €	48 402,85 €
67	Charges exceptionnelles	9 967,02 €	68 140,46 €
68	Dotations provisions semi-budgétaires (1)	0,00 €	13 022,51 €
022	Dépenses imprévues		
Total des dépenses réelles de fonctionnement		5 859 721,95 €	5 311 022,11 €
023	Virement à la section d'investissement (2)		
042	Opération ordre transfert entre sections (2)	644 543,40 €	668 046.36€
043	Opération ordre intérieur de la section (2)	0,00 €	0,00 €
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		644 543,40 €	668 046.36 €
TOTAL		6 504 265,35 €	5 979 068.47 €

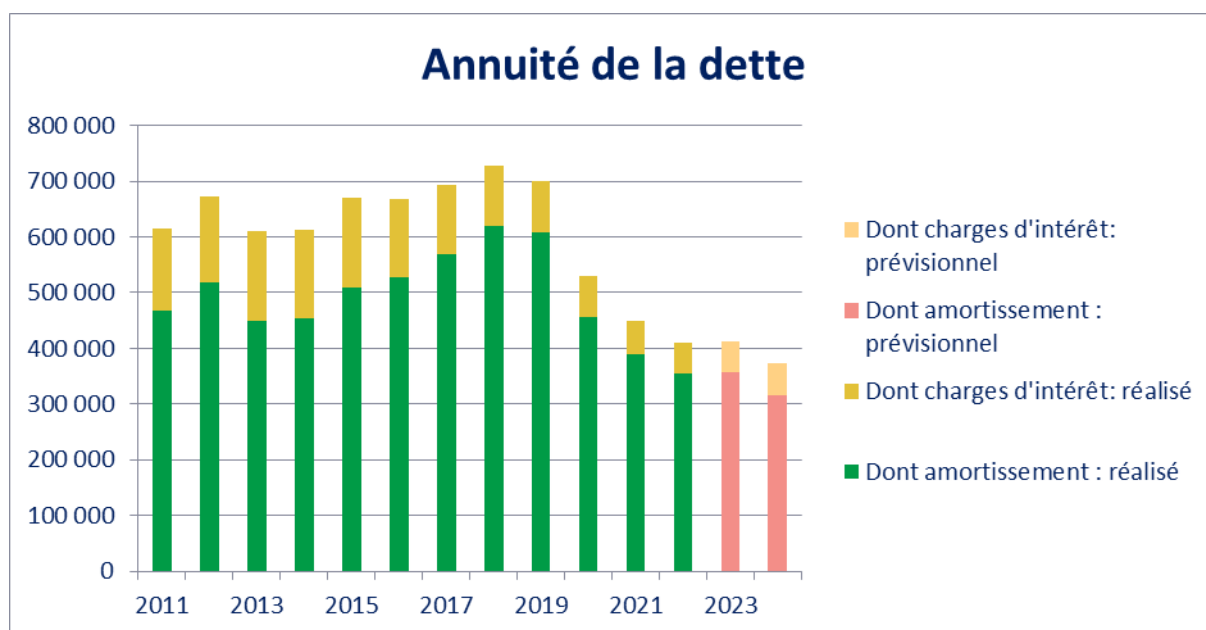
La baisse des dépenses engendre une baisse d'activité qui est préjudiciable aux adhérents et aux recettes du SIIM94 :



La répercussion de la baisse des dépenses est aussi traduite par une baisse de la masse salariale malgré le GVT et la hausse de point d'indice, concrétisée par des départs d'agents :



Le remboursement de la dette est fortement réduit en raison d'un apurement progressif de l'emprunt ce qui se traduit en section de fonctionnement par une baisse des charges financières (mais aussi en section d'investissement par une baisse du capital restant).



Recettes d'investissement 2022

Les Recettes d'investissement en 2022 sont maintenues en 2022, grâce à l'excédent de résultats et par ponction sur la section de fonctionnement par les dotations aux amortissements.

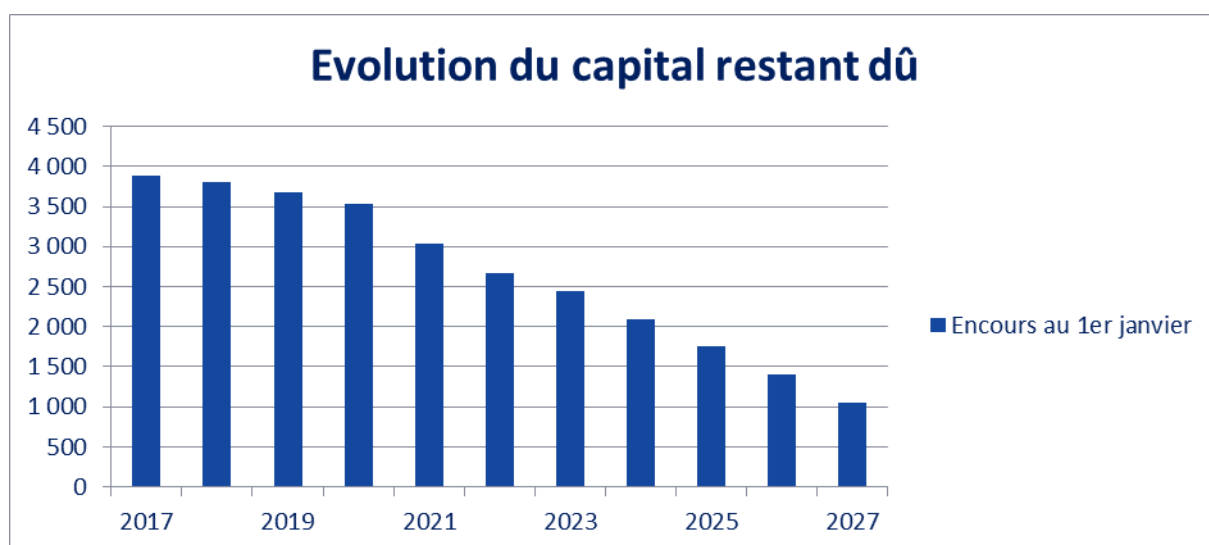
Chapitre	Libellé	Titres émis en 2021	Titres émis en 2022
Total des recettes d'équipement		0,00 €	0,00 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	170 155,48 €	0,00€
10222	FCTVA	90 266,00 €	0,00€
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	79 889,48 €	254 968,91 €
024	Produits des cessions d'immobilisations		
Total des recettes financières		170 155,48 €	254 968.91 €
TOTAL DES RECETTES REELLES		170 155,48 €	254 968.91 €
021	Virement de la sect° de fonctionnement		
040	Opérat° ordre transfert entre sections (3) (4)	644 543,40 €	668 046,36
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		644 543,40 €	
041	Opérations patrimoniales	0,00 €	328 569,86 €
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		644 543,40 €	996 616.22€
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE		814 698,88 €	1251 585.13 €

Les recettes du SIIM94 viennent majoritairement de la section de fonctionnement, en 2022, il n'y a pas de sources de recettes extérieures. Aucun investissement n'a été effectué ouvrant droit à FCTVA, le reliquat des investissements éligibles est porté au BP2023 (26k€),

Dépenses d'investissement 2022

Chapitre	Libellé	Mandats émis+ report 2021	Mandats Emis + reports 2022
20	Immobilisations incorporelles (sauf opérations et 204)	659 333,30 €	379 634,13 €
204	Subventions d'équipement versées (sauf opérations)	- €	- €
21	Immobilisations corporelles (sauf opérations)	165 905,41 €	51 045,55 €
22	Immobilisations reçues en affectation (sauf opérations)	- €	- €
23	Immobilisations en cours (sauf opérations)	- €	- €
Total des dépenses d'équipement		825 238,71 €	430 679,68 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	- €	- €
13	Subventions d'investissement	- €	- €
16	Emprunts et dettes assimilées	344 265,10 €	354657,73 €
1641	Emprunts en euros	344 265,10 €	354657,73 €
20	Dépenses imprévues		- €
Total des dépenses financières		344 265,10 €	354657,73 €
TOTAL DEPENSES REELLES		1 169 503,81 €	785 337,41 €
TOTAL DEPENSES D'ORDRE			328 569,86 €
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE		1 114 874,04 €	1 113 907,27 e

Les dépenses d'investissement sont pour un tiers dû à l'emprunt, les dépenses en 2022 ont été intégralement contenues. Aucun nouveau projet n'a été mis en place.



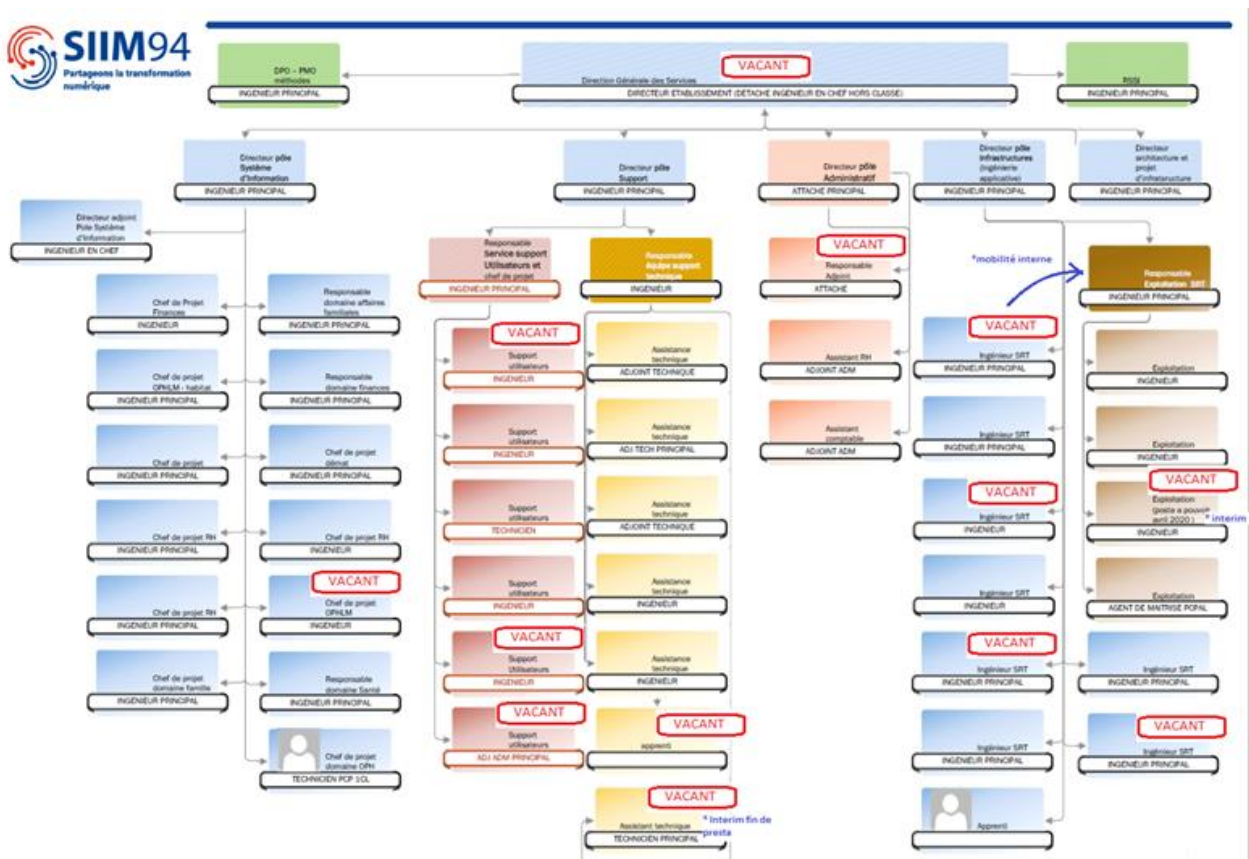
7 Bilan Ressources Humaines

Evolution de l'effectif,

La baisse des effectifs continue en 2022 et se poursuit en 2023.

Pour rappel :

Au 31/12/2021, le SIIM94 comptait 46 agents (44,6 ETP) pour 63 postes ouverts au tableaux des effectifs, dont un agent en congé formation, un apprenti, et un vacataire (prestations de formation bureautique) : cela représente une réduction de 4 agents par rapport à l'année précédente.



En 2022 effectifs au 31/12/2022 :

Filière	Cat.	Grade	Nombre d'emplois au 31/12/2021	Nombre d'emplois 07/11/2022	Pourvu par un titulaire ou stagiaire 31/12/2021	Pourvu par un titulaire ou stagiaire 07/11/2022	Pourvu par un contractuel 31/12/2021	Pourvu par un contractuel 07/11/2022	Nombre d'emplois pourvus 31/12/2021	Nombre d'emplois pourvus 31/12/2022
Filière administrative	A	Djr. Ets. pub 40 a-80-000	1	1	0	0	0	0	0	0
	A	Administrateur	0	0	0	0	0	0	0	1
	A	Attaché Pal	1	1	1	1	0	0	1	1
	A	Attaché	2	2	0	0	0	0	0	0
	C	Adjt adm Pal	1	1	0	0	0	0	0	0
	C	Adjt adm	2	2	2	2	0	0	2	2
Total filière administrative			7	7	3	3	0	0	3	4
Filière technique	A	Ingénieur en chef HCl	1	1	0	0	0	0	0	0
	A	Ingénieur en chef	1	1	1	1	0	0	1	1
	A	Ingénieur Pal	24	24	10	10	10	10	20	18
	A	Ingénieur (*)	23(*)	23(*)	2	2	13(*)	11(*)	15(*)	12
		(*) dont 2 ingénieurs à 80%	2	2	2	2	2	2	2	2
	B	Technicien Pal-1 Cl	1	1	0	0	0	0	0	0
	B	Technicien	2	2	1	1	1	1	2	1
	C	Adjt tech ter Pal-2 Cl	1	1	1	1	0	0	1	1
	C	Adjt tech ter	2	2	2	2	0	0	2	2
	C	Agent maîtrise Pal	1	1	1	1	0	0	1	1
Total filière technique			56	56	18	18	24	22	42	36
Total général		Emplois	63	63	21	21	24	22	45	40
		ETP	2	2	2	2	2	2	2	39,6

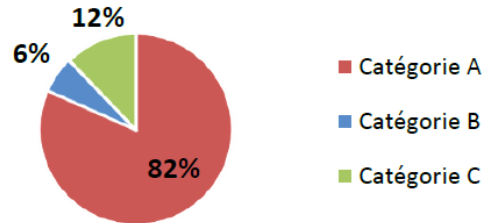
Projection 2023 :

Analyse et projection des mouvements RH	2023	2024	2025	2026	2027
Projection des départs en retraite des agents (base 62/64 ans)		2	2	1	2
Projection autres départs annoncés	6				

Si le SIIM94 continue de faire face aux départs sans remplacement, le SIIM94 sera à 33.2 ETP à fin 2023, soit une baisse de 32.5% de son effectif en 3 ans.

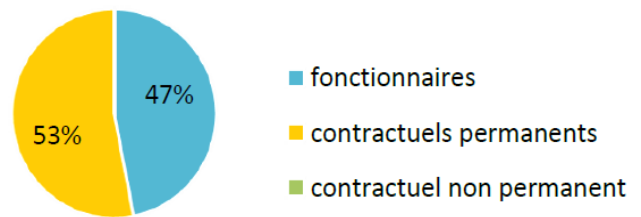
Structure de l'effectif

Cette structure atypique dans le monde des collectivités territoriales est liée à la nature de l'activité des technologies du numérique, qui demande un haut niveau de technicité, et des agents recrutés au niveau des cadres A (Bac+4 et plus, ingénieurs).



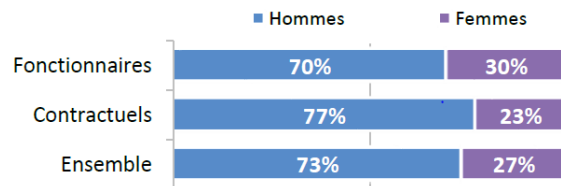
Statut du personnel

Les compétences informatiques sont difficiles à recruter dans les conditions statutaires. Le SIIM94 est donc contraint d'embaucher des personnels contractuels. 46% des contractuels sont en Contrat à Durée Indéterminée.



Parité F/H dans les services

Des disparités importantes apparaissent dans les métiers de l'informatique, reflet d'un déséquilibre Femmes-Hommes communément retrouvé dans la profession.



Pyramide des âges

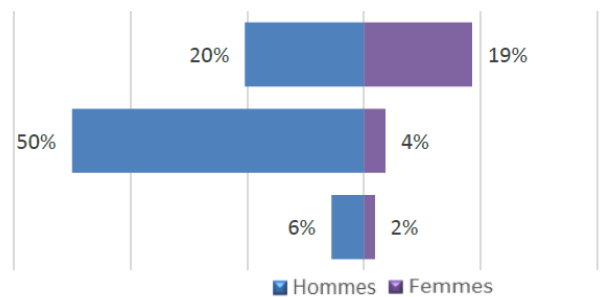
L'âge moyen des agents du SIIM94 est de 46 ans :

Âge moyen* des agents permanents	
Fonctionnaires	48,59
Contractuels permanents	43,95
Ensemble des permanents	45,93

Tranche d'âge	
Contractuel non permanent	de 35 à 40

de 50 ans et +
de 30 à 49 ans
de - de 30 ans

Pyramide des âges des agents sur emploi permanent



* L'âge moyen est calculé sur la base des tranches d'âge

Bilan complémentaire

Activités courantes

8 Pôle Systèmes d'Information

L'activité du pôle Systèmes d'Information (« SI ») est assurée par les responsables de domaine et chefs de projets encadrés par un directeur. Au 31/12/2022, le pôle était constitué de 11 agents (10,8 ETP) contre 15 à fin 2021 (14,6 ETP).

Quelques points de repère

L'ensemble des métriques collectées reflète l'activité du service public des adhérents.

Gestion Financière :

- Budgets gérés : 21 pour 6 collectivités ; près de 40 000 Mandats émis ; près de 12 000 Titres émis.

Affaires Familiales et Facturation :

- POLYFACT MFX : environ 1 300 factures ;
- POLYFAC CCAS : environ 13 200 factures ;
- POLYFAC Familles : environ 16 000 factures ;
- CONCERTO (OPUS) : environ 22 258 factures (Arcueil et Gentilly).

Suivi du courrier

- Elise (3 villes déployées) : plus de 51 000 courriers entrants (en légère baisse par rapport à 2021) et 2340 courriers sortants (en baisse par rapport en 2021).

Offices Publics de l'Habitat :

- Le passage des différents organismes HLM en comptabilité commerciale a coïncidé avec la fin des activités d'éditique (avis d'échéance, décomptes d'eau et de charges, bordereaux ...) assurées précédemment par le SIIM94.

Ressources Humaines :

- 12 500 bulletins de paie mensuels plus de de 12 000 dossiers agents gérés par 10 logiciels tous interconnectés ; 7 interfaces (SNAPI, EST/OUEST, INSER, CIG, RMH-HOPAYRA, CIRIL).

Santé :

- 66 926 patients traités (84 500 en 2021) ;
- 427 793 factures (517 700 en 2021 et 373 000 en 2020) dont 66% sécurisées ;
- 2021 avait vu une explosion du nombre de patients et de factures du fait de la vaccination COVID. Il y a un retour à la normale
- Environ 205 000 rendez-vous pris via DOCTOLIB ;
- 1 600 téléconsultations.

Affaires Civiles et Citoyennes :

- Adagio (élections) : 97 437 électeurs inscrits (97 965 en 2021) ;
- Alto (demandes de pièces) : 23 668 demandes créées (29 000 en 2021) ;
- Maestro (recensement) : environ 5 000 dossiers créés (6000 en 2021) ;
- Mélodie (état civil) : 6 199 actes enregistrés (4 855 actes en 2021) ;
- Requiem (cimetières) : 1426 actes enregistrés (845 en 2020).

Demande de logement :

- 5 Services logements, environ 19 000 demandes de logements actives et 91 000 nouvelles demandes en 2022

Action Sociale :

- 3 498 (4 047 en 2021) aides légales attribuées ;
- 10 098 (11 726 en 2021) aides facultatives attribuées ;
- 99 681 (105 392 en 2021) heures de vacation à domicile ;
- 14 255 inscriptions aux activités animation (18 177 en 2021) ;
- 124 635 (47 038 en 2021) repas livrés ;
- 249 (157 en 2021) résidents en résidence autonomie.

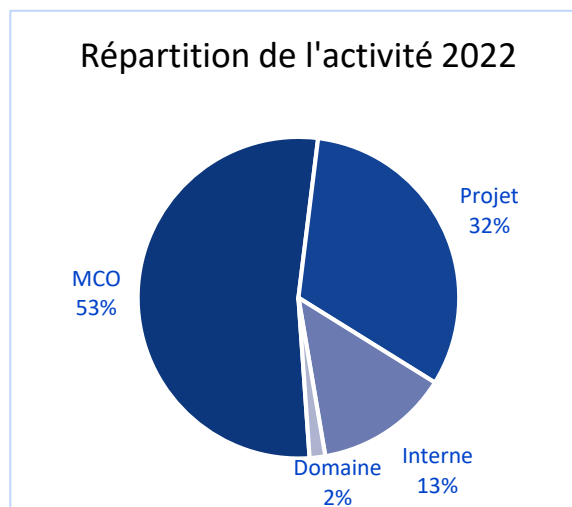
Evolution de l'activité du pôle (en nombre de jours) :

Domaine	2020	2021	2022
Maintenance en Condition Opérationnelle	1169	1256	1253
Mode projet	1103	1050	753
Interne SIIM94	354	414	318
Gestion des domaines métiers	81	153	37
TOTAL :	3191	2873	2361

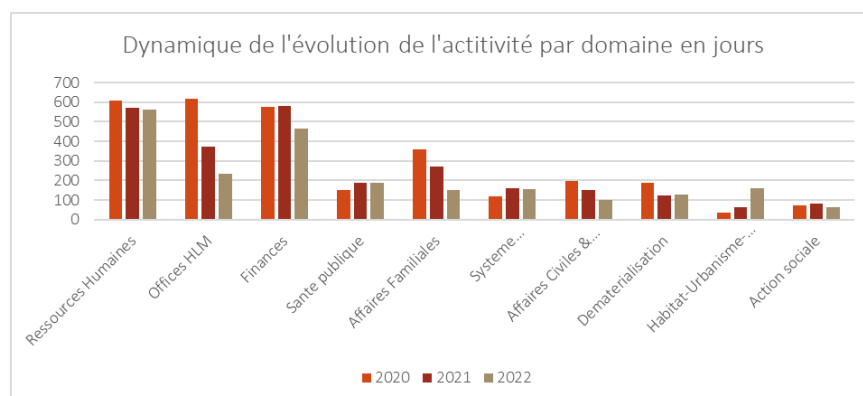
Répartition activité 2022

La baisse du nombre de jours d'activité du pôle s'explique par la baisse des effectifs au cours des deux dernières années. Le ratio Maintien en condition opérationnelle / mode projet a également augmenté ce qui est la traduction de la décision budgétaire de ne pas lancer de nouveaux projets en 2022.

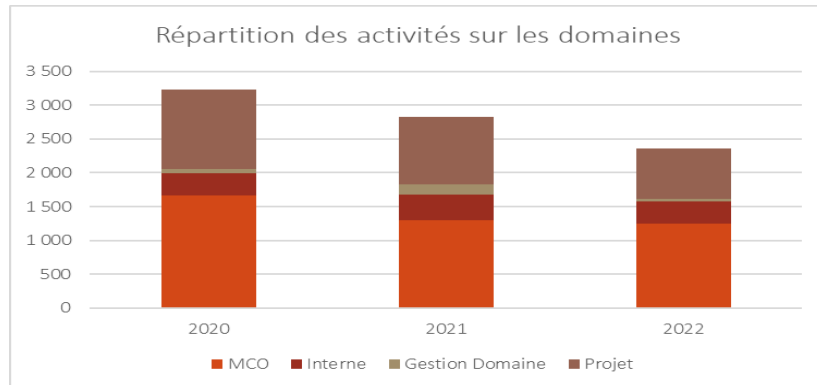
Il y a là un effet inverse à 2021 avec une augmentation relative de la part consacrée au maintien en condition opérationnelle.



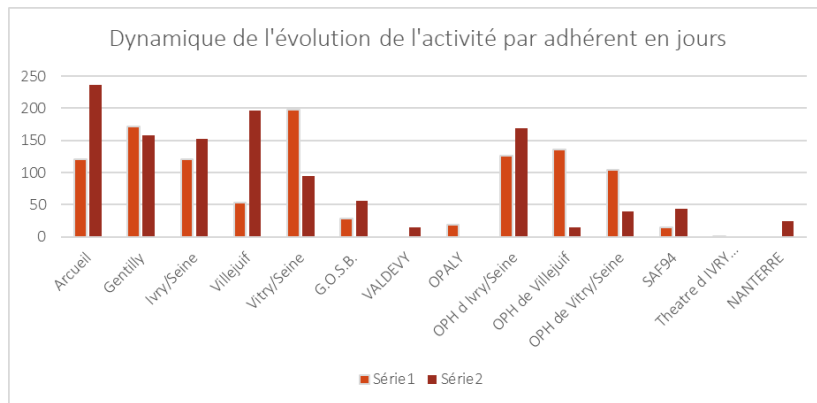
Dynamique d'évolution de l'activité par domaine



Répartition des activités sur les domaines



Répartition des activités spécifiques sur les adhérents



2022 a été une année de transition marquée à la fois par la stabilisation du SI actuel et à la fois par la concrétisation et la finalisation des deux projets structurants menés autour du SI Familles et du SI Finances.

L'effectif du pôle SI a également évolué avec 4 départs et une évolution en interne d'un agent du pôle support vers le pôle SI. Ainsi, une petite part de l'activité annuelle a été consacrée à la montée en compétence des agents puisque, outre l'arrivée interne, une réaffectation des activités a dû être mise en œuvre afin d'assurer une continuité du Service Public. C'est également ce qui explique la montée du maintien en condition opérationnelle au détriment du projet

L'autre facteur, qui contribue à expliquer la baisse relative du nombre de jours consacré aux projets, se trouve dans les choix budgétaires fait sur le budget 2022 avec la volonté de réorienter les activités au travers d'un audit réalisé au cours de l'année 2022. L'impact de cet audit ne s'est pas fait ressentir sur l'activité en 2022.

A noter, dans l'activité, l'arrivée d'un nouvel acteur VALDEVY qui est le regroupement des anciens organismes OPALY, OPH de Villejuif et OPH de Vitry au 1^{er} janvier 2022. Néanmoins des activités continuent à être menées spécifiquement pour l'un ou l'autre des anciens organismes ce qui explique leur présence dans le tableau de suivi de l'activité par collectivité.

Egalement à noter, les interventions réalisées pour la ville de NANTERRE dans le cadre de la migration de leur SI Finances. C'est le résultat d'un travail en partenariat avec l'éditeur de la solution qui, compte-tenu de l'expertise du SIIM94, a orienté la ville vers le syndicat pour réaliser la migration des données de leur ancien SI vers le nouveau.

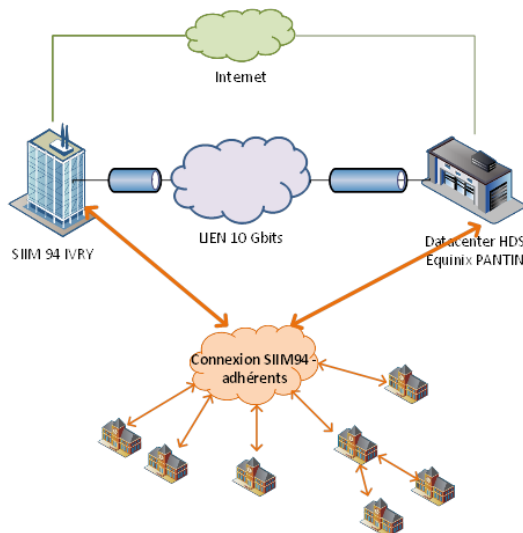
9 Pôle Infrastructures

Une architecture à haute disponibilité

Depuis 2019, le SIIM94 dispose d'une architecture à haute disponibilité entièrement opérationnelle.

Cette architecture permet de procéder à des opérations de maintenance lourde (changement – ajouts de matériels) en garantissant la continuité de service : en cas d'arrêt d'un site, l'ensemble de la production est instantanément basculé sur le deuxième site de production.

Cette architecture a également permis, lors de coupures réseaux des opérateurs télécoms (rupture de fibres lors de travaux de voirie par exemple), de basculer en moins de deux heures sur des liaisons alternatives (internet), de permettre à la totalité des agents de reprendre leur activité et ainsi d'assurer la continuité du Service Public.



Les systèmes d'informations hébergés par le SIIM94 sont installés sur des plateformes bénéficiant d'une technologie d'hyper convergence à haute tolérance de pannes.

La plateforme héberge 360 serveurs applicatifs, regroupés sur une vingtaine de serveurs physiques, pour un volume utile de bases de données d'environ 2,6 To.

Par ailleurs, dans le cadre de l'infogérance assurée par le SIIM94, le service intervient sur une vingtaine de serveurs répartis sur différents sites de ses adhérents.

Chiffres clés de l'exploitation

- **808 traitements batch quotidiens** dont 460 pour les applications RH, 116 pour les applications de facturation, 83 pour les sauvegardes, 93 pour l'exploitation et 56 autres ;
- **26000 pages éditées chaque mois** (facturation, gestion locative, gestion financière, domaine RH, et autres domaines) ;
- **13 To** de données sauvegardées par jour.

Répartition des activités

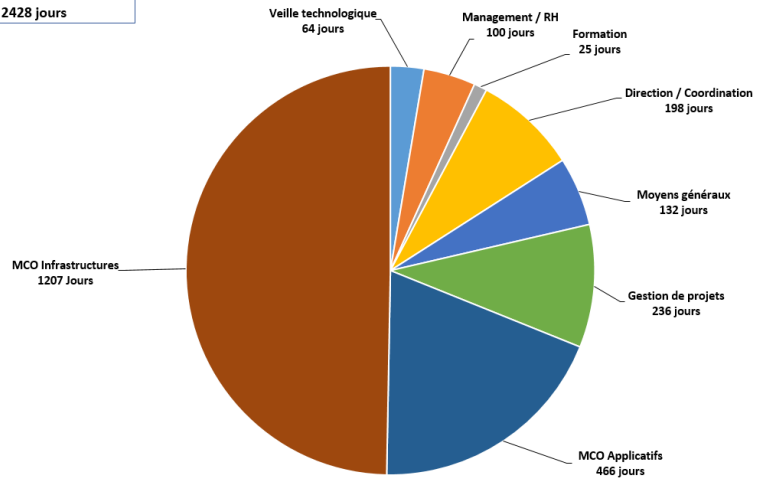
En 2022, les activités de maintien en condition opérationnelle ont été encore très largement dominantes.

Les activités de maintien en condition opérationnelle (MCO) des infrastructures concernent les activités récurrentes ou correctives d'administration et de pilotage des systèmes, réseaux et éditiques.

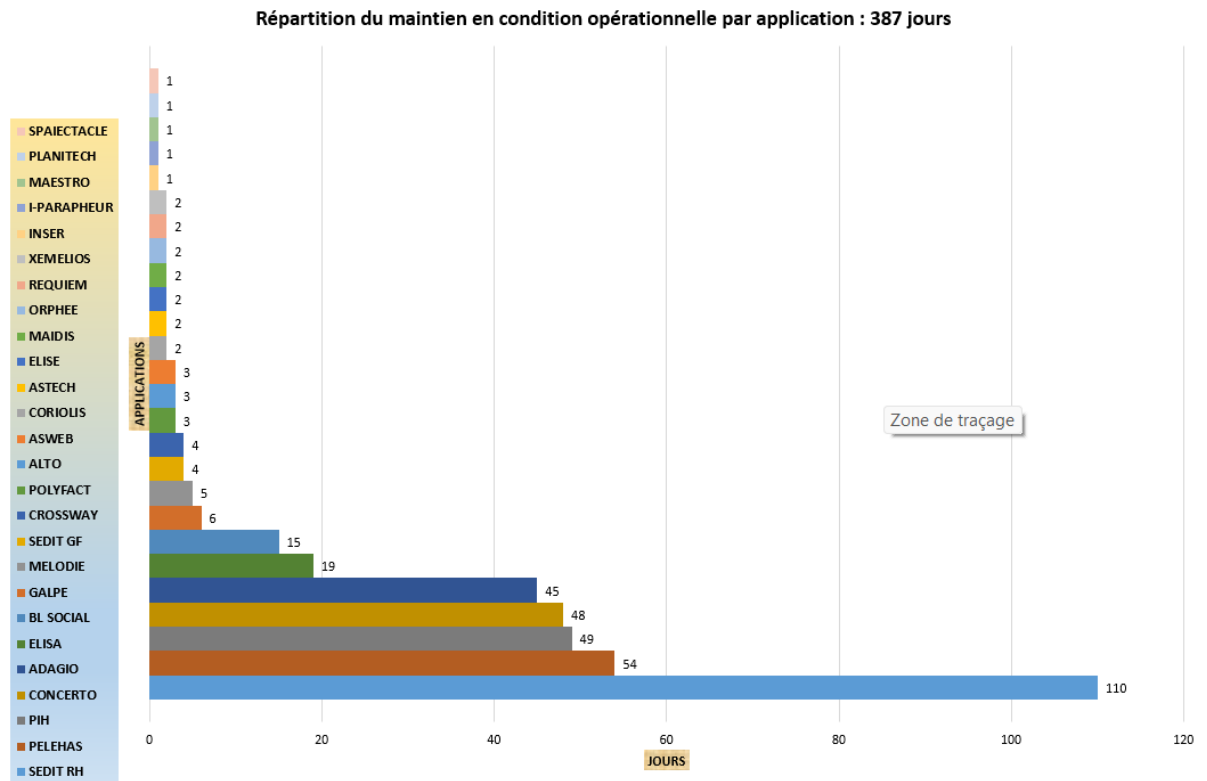
Les activités de MCO des applications concernent le soutien aux chefs de projets dans l'exploitation des applications, ou dans les passages de versions correctives.

Les projets se rapportent aussi bien à des projets d'infrastructure qu'à l'appui aux projets de systèmes d'informations.

Activité du Pôle Infrastructures
2428 jours



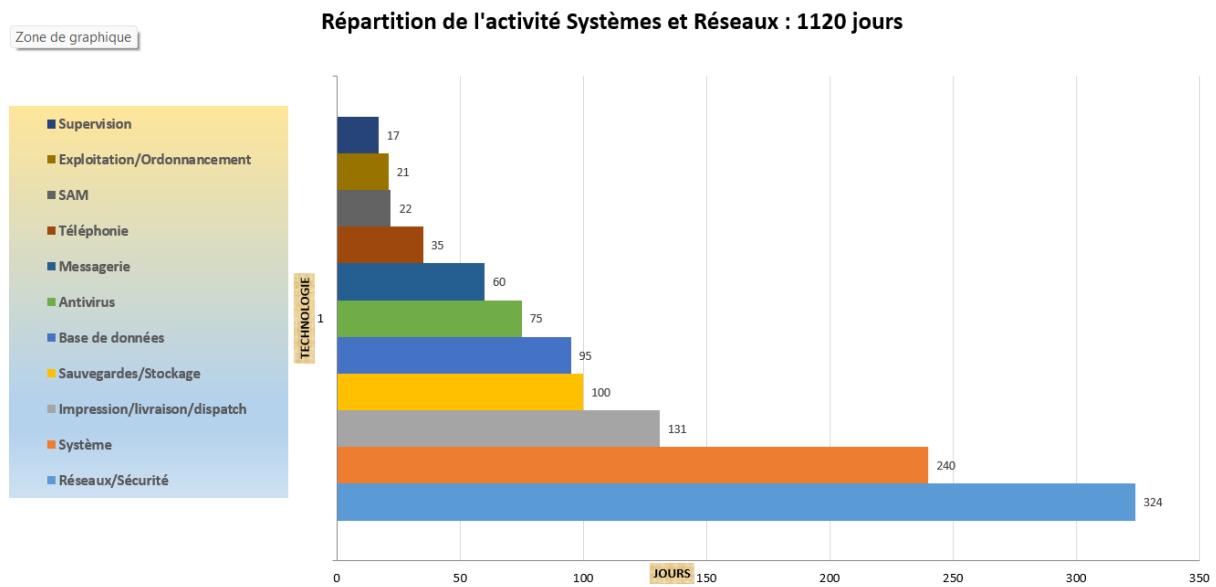
Maintien en condition opérationnelle des applications



L'activité de maintien en condition opérationnelle est toujours aussi soutenue pour les applications **SEDIT-RH** (Ressources Humaines). Les applications **PIH & PELEHAS** (OPH et demandes de logements),

CONCERTO (Affaires Familiales & Facturation), **ADAGIO** (Affaires Civiles & Citoyennes), **ELISA** (Santé Publique) et **BL-SOCIAL** (Action Sociale) maintiennent également une forte activité.

Répartition de l'activité systèmes et réseaux



L'année 2022 a fait l'objet de plusieurs dossiers techniques liés à la sécurité des systèmes et des réseaux :

- Poursuite de la démarche de lutte contre l'obsolescence des systèmes : évolution des architectures Windows Server d'anciennes générations vers des fermes Windows Server 2019 assurant la haute disponibilité ;
- Consolidation du cœur de réseau ;
- Suivi particulier sur la supervision et la métrologie pour une meilleure proactivité et un meilleur pilotage des infrastructures techniques. Mise en place d'indicateurs techniques et tableaux de bord, notamment pour l'environnement de Production ;
- Revue et optimisation des scripts d'ordonnancement (technologies Shell & PowerShell) ;
- Mise à jour des environnements de Production (ordonnanceur Control-M, supervision Service Pilot) ;
- Mise à jour de la documentation technique (DAT) et des procédures (travail basé sur la norme ISO-27001) ;
- Veille technique en continue sur l'ensemble des technologies utilisées.

Les équipes techniques du Pôle Infrastructures ont par ailleurs accompagné certains adhérents sur des projets spécifiques, comme le projet de refonte de l'infrastructure de Coop'Ivry Habitat, ou de manière plus régulière avec une coopération avec les équipes techniques du GOSB.

10 Pôle Support Utilisateurs

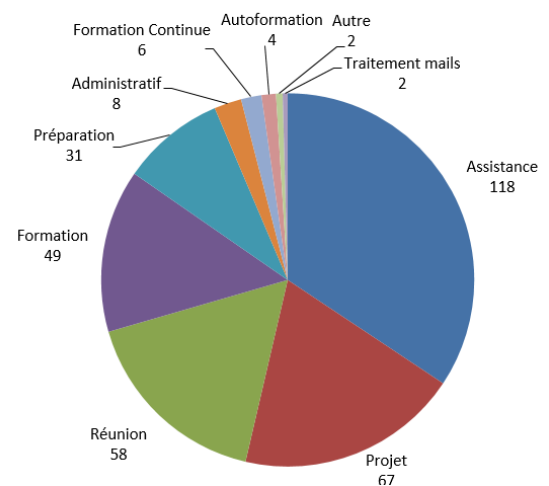
Le pôle Support Utilisateurs regroupe depuis 2020 les services « Support Fonctionnel » et « Support Technique » afin de proposer aux adhérents une

approche plus intégrée de leurs besoins d'assistance de proximité.

Support fonctionnel

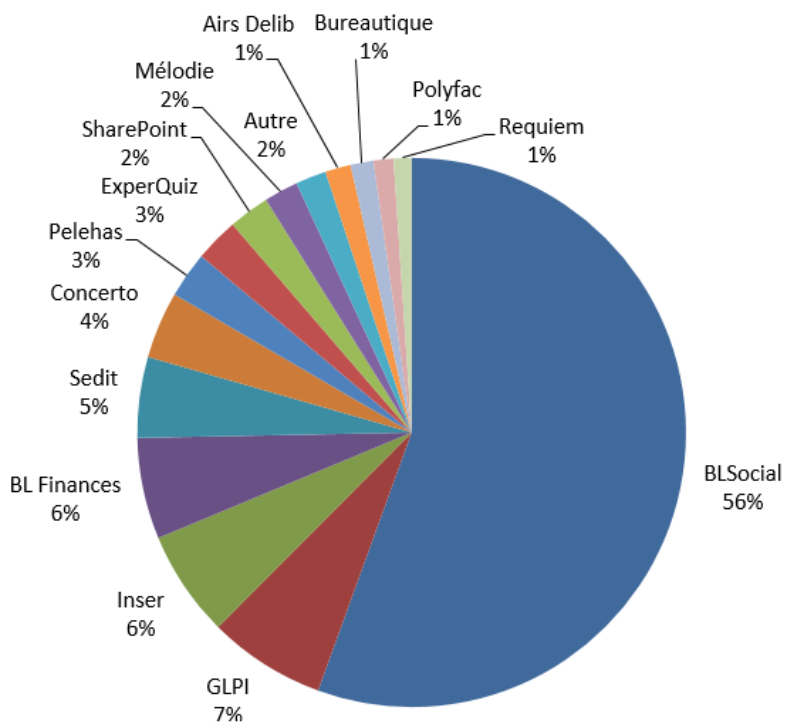
L'année 2022 est marquée par la fermeture à l'automne des activités du service Support Fonctionnel. Les activités de support fonctionnel autour des applications métiers sont assurées directement par les chefs de projet, le temps de mener à terme les réflexions en cours sur la transformation du syndicat. A noter la poursuite des activités de formation sur les outils « bureautiques ».

Répartition de l'activité en nombre de jours

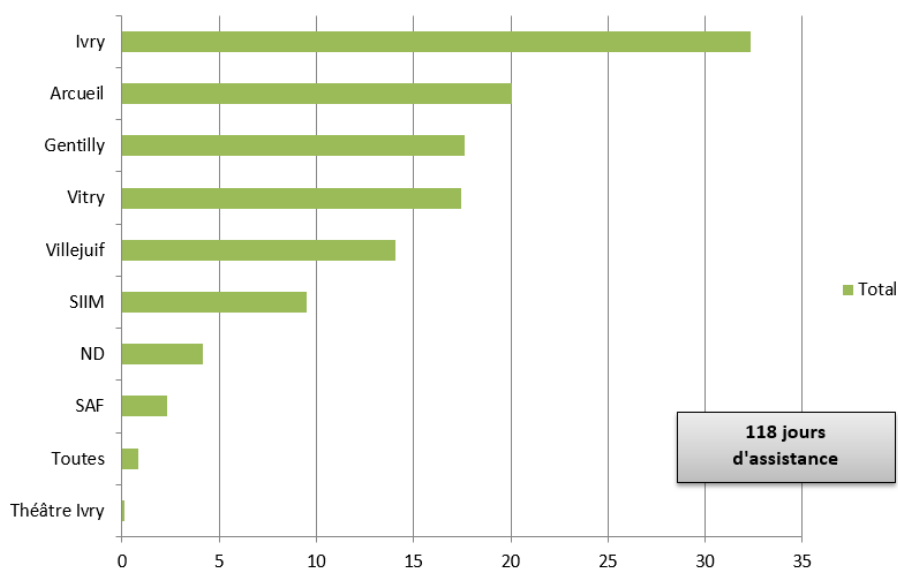


Activités d'assistance

Répartition assistance par application

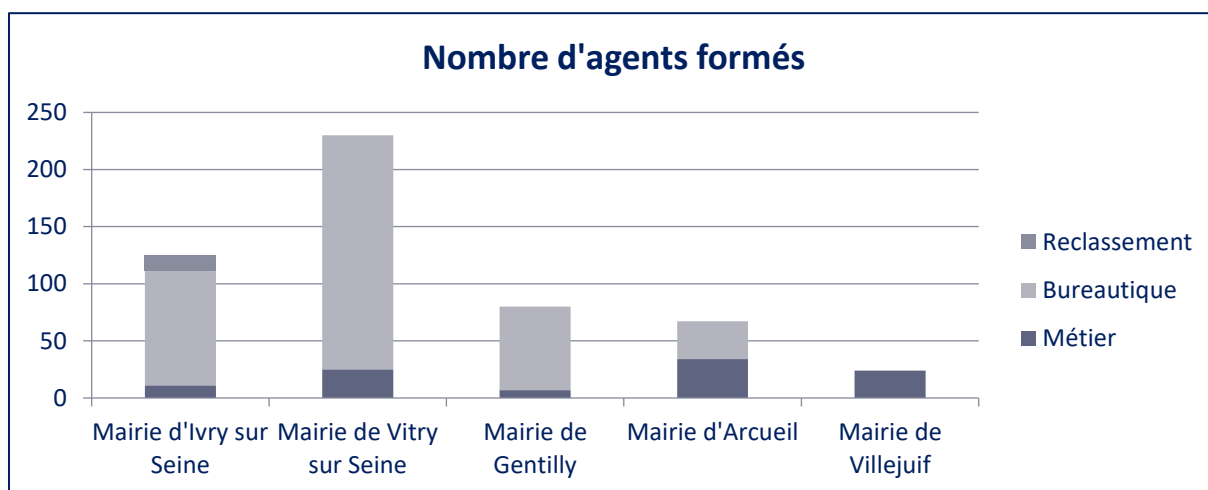
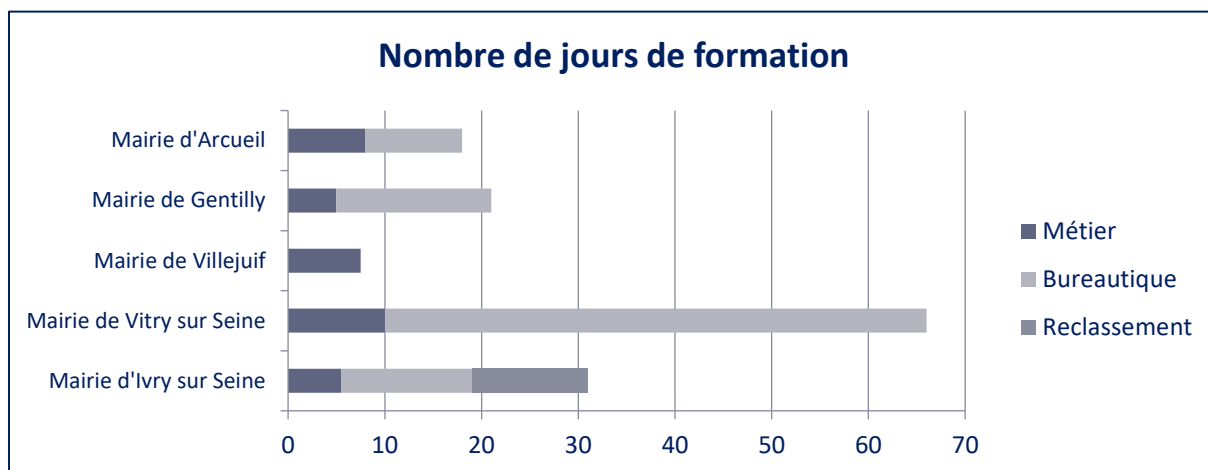


Nombre de jours d'assistance par collectivité



Activités de formation

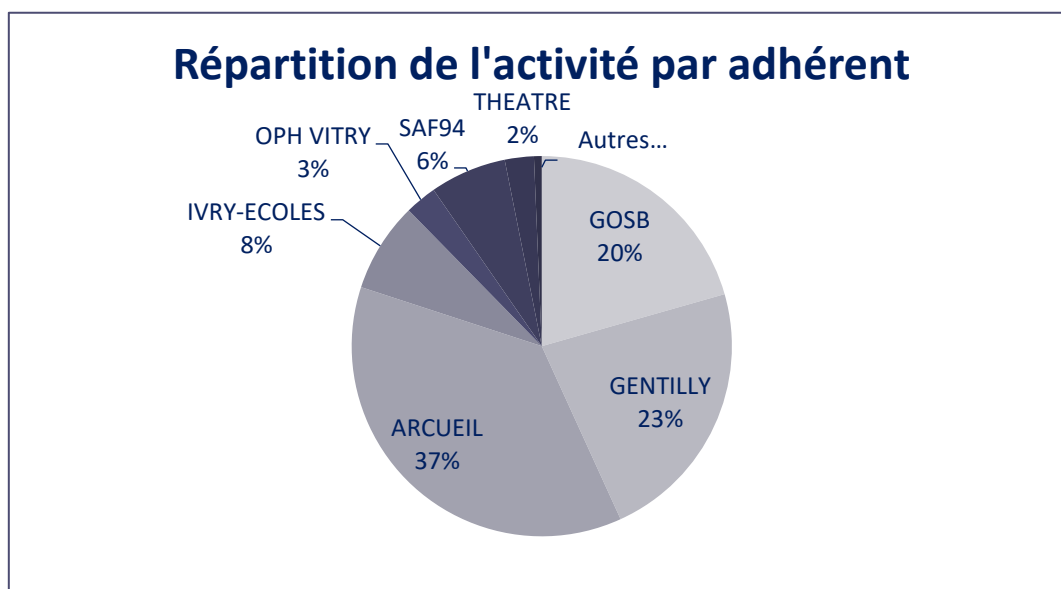
Répartition des jours de formations par adhérent



Support technique sur les postes de travail

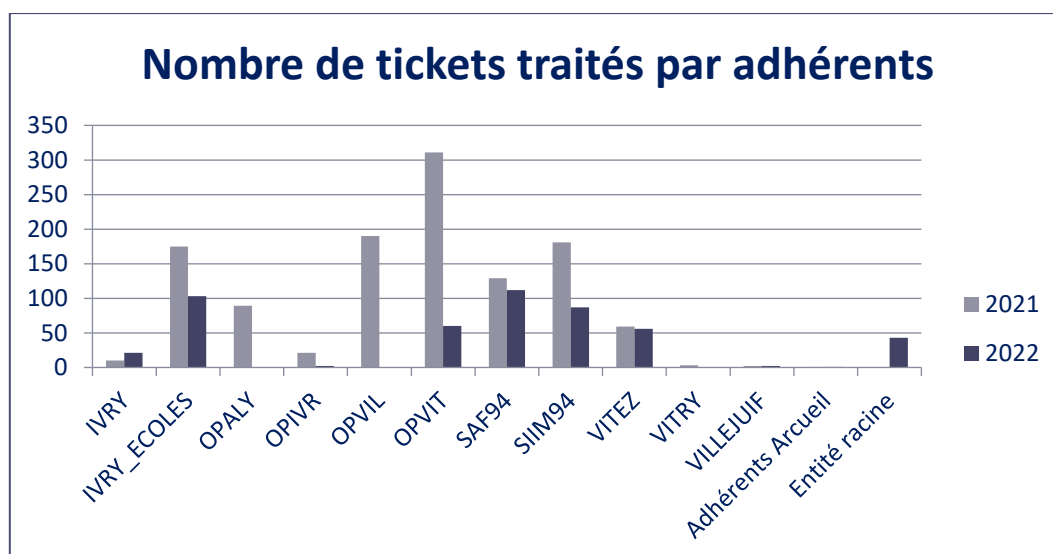
Le service Support Technique (SST) est principalement en charge de l'aide apportée aux utilisateurs pour les problèmes techniques quotidiens sur le poste de travail et le réseau local (anomalies, remplacement de postes de travail). Son périmètre d'activité couvre les champs suivants :

- La délégation de personnel sur site (activités dites « postées ») ;
- Hotline/ Helpdesk :
 - Prise en charge téléphonique des appels des utilisateurs (qualification et suivi avec l'outil de gestion des incidents et demandes GLPI) ;
 - Interventions résolution en priorité par prise de main à distance, sur site le cas échéant.
- Gestion de la centrale d'achat.



Total de 668 jours

Les sollicitations des adhérents se répartissent de la manière suivante :



« Entité racine » désigne ici les tickets internes au SIIM94

CATALOGUE DES APPLICATIONS MISES A DISPOSITION DES ADHERENTS

Domaine	Fonctionnalités	Nom du logiciel	Fournisseur
Action sociale	Aides à domicile	ASWEB	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Télégestion	BL NOMAD	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Aides sociales	BL SOCIAL	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Aides à domicile	BL SOCIAL	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Activités Animations	BL SOCIAL	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Portage de repas	BL SOCIAL	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Hébergement	BL SOCIAL	BERGER LEVRAULT
Action sociale	Facturation	POLYFAC CCAS	TECHNOCARTE
Administration générale	Gestion évènementiel, salles, protocole	AGORA	AVANTI Technologies
Administration générale	Dématérialisation des BM/CM	AIRS DELIB	DIGITECH
Administration générale	Gestion de courrier	Courrier V5	SIIM94
Administration générale	Gestion de courrier	ELISE	NEOLEGGE
Administration générale	Parapheur électronique	LEGALBOX	LEGALBOX
Administration générale	Parapheur électronique	i parapheur	LIBRICIEL
Administration générale	Portails Intranet	SharePoint	SIIM94
Administration générale	Télétransmission Actes	S2low	LIBRICIEL
Affaires civiles et citoyennes	Elections	Adagio	ARPEGE
Affaires civiles et citoyennes	Etat civil : suivi des demandes CNI et passeport	Alto	ARPEGE
Affaires civiles et citoyennes	Etat civil : recensement citoyen	Maestro Opus	ARPEGE
Affaires civiles et citoyennes	Etat civil	Méloдие	ARPEGE
Affaires civiles et citoyennes	Affaires funéraires	Requiem	ARPEGE
Culture et sports	Gestion de la billetterie (théâtres)	3ème Acte	SATORI
Culture et sports	SIGB	Orphée	C3RB
Culture et sports	Réservation d'équipements sportifs	PLANITECH	JESPLAN
Culture et sports	Billetterie	SPAIECTACLE	GHS
Culture et sports	Billetterie	THEATRE INFO SYSTÈME	TIS

Domaine	Fonctionnalités	Nom du logiciel	Fournisseur
Familles	Interface comptable	Interface CONCERTO-GF	SIIM94
Familles	Scolaire, extra-scolaire et petite enfance	CONCERTO Opus	ARPEGE
Finances	Décisionnel Coriolis	Décisionnel GF Coriolis	SIIM94
Finances	Gestion financière	Sedit.GF	BERGER-LEVRAULT
Finances	Signature des flux PES	i parapheur	LIBRICIEL
Finances	Portails Financier & décisionnels	SharePoint	SIIM94
Hygiène / Sécurité	Plaintes riverains, contrôle	WEBDOSS	TEAMNET
Logement	Demandes de logement	PELEHAS	AFI
Logement	Facturation Loyers	POLYFAC	TECHNOCARTE
Marchés	Profil acheteur	MAXIMILIEN	MAXIMILIEN
Offices HLM	Gestion locative et Patrimoine	IMMOWARE ERP	AAREON
Offices HLM	Gestion locative	ULIS	SOPRA
RH	N4DS	BL Magnus N4DS	BERGER-LEVRAULT
RH	Décisionnel	Décisionnel RH	SIIM94
RH	Demandeur d'emploi	GALPE	INFO DECISION
RH	Formation	INSER	INFO DECISION
RH	Notation	Notation - évaluation	SIIM94
RH	Congés	SEDIT e-congés	BERGER-LEVRAULT
RH	Formation	SEDIT e-formation	BERGER-LEVRAULT
RH	Médecine du travail	SEDIT e-médecine	BERGER-LEVRAULT
RH	Cœur RH	SEDIT WEB2	BERGER-LEVRAULT
Santé	Dossier Médical	CROSSWAY	CEGEDIM
Santé	Dossier Dentaire	MAIDIS Dentaire	MAIDIS
Santé	Prise de rendez-vous, téléconsultations	DOCTOLIB	DOCTOLIB
Santé	Dossier Administratif patient	Elisa	CORILUS INFOSANTE
Santé	Suivi vaccinal	SVP	logiciel SVP
Services techniques	Fluides	AS-TECH : Fluides	AS-TECH
Services techniques	Gestion locative	AS-TECH : Gestion locative	AS-TECH
Services techniques	Interventions/ Stocks	AS-TECH : Interventions/ Stocks	AS-TECH
Services techniques	Parc auto	AS-TECH : Parc auto	AS-TECH
Services techniques	Gestion du patrimoine	AS-TECH : Patrimoine	AS-TECH
Services techniques	Gestion de la taxe sur la publicité extérieure	POLYFAC facturation TLPE	TECHNOCARTE
Services techniques	Gestion des droits de voirie	POLYFAC facturation droits de voirie	TECHNOCARTE